

POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

I. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné.
2. Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte (odst.2§34aškolského zákona v platném znění). Nepřihlásí-li zákonný zástupce dítě ke vzdělávání, dopustí se přestupku podle § 182a školského zákona.
3. Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává ve spádové mateřské škole (Mateřská škola Brno, Šromova 55, příspěvková organizace), pokud se zákonný zástupce nerozhodl pro jinou mateřskou školu nebo pro individuální vzdělávání dítěte.
4. Spádový obvod MŠ tvoří ulice: Břetislavova, Ctíradova, Davidkova, Jánošíkova, K Sídlišti, Okrajová, Pěkná, Podhrázní, Pod Mezí, Rebešovická (lichá č. 37 –75c a sudá č. 2 –36a), Roviny, Spádová, Šromova, Tovární, U Jezů, Zámecká (lichá č. 27 – 69a a sudá č. 22–76).
5. Zákonný zástupce je povinen zajistit vzdělávání formou pravidelné denní docházky v pracovních dnech. Rozsah povinného předškolního vzdělávání je stanoven na 4 hodiny denně, a to od 8.00 do 12.00hod.
6. Povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin, viz organizace školního roku v základních a středních školách, ale dítě má právo vzdělávat se v mateřské škole po celou dobu provozu, v němž je vzděláváno, tedy i v tyto dny.
7. Zákonní zástupci mají povinnost zajistit, aby dítě, které plní povinné předškolní vzdělávání, docházelo do školy řádně. Zanedbávají-li předškolní docházku dítěte do MŠ, dopouští se tím přestupku.

II. OMLOUVÁNÍ NEPŘÍTOMNOSTI DÍTĚTE

1. Ředitelka mateřské školy je oprávněna požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte, zákonný zástupce je povinen doložit důvody nepřítomnosti dítěte nejpozději do 3 dnů ode dne výzvy zapsáním do omluvného listu, který je uložen ve třídě u učitelek MŠ.
2. Omluvit dítě lze z těchto důvodů:
 - rodinné důvody - až 1 týden
 - nemoc – až 2 týdny
 - lékař - nezbytně dlouhá doba pro ošetření
3. V případě, že bude nutné omluvit dítě z předškolního vzdělávání z rodinných důvodů na dobu delší než 1 týden (dovolená, lůžně...), je nutné písemně požádat ředitelku školy o uvolnění dítěte ze vzdělávání. Vyplněný formulář zákonný zástupce odevzdá učitelům na třídě a po schválení ředitelkou školy ho obdrží zpět v kopii.
4. Učitel mateřské školy eviduje školní docházku své třídy. V případě, že je dítě neomluvené, informuje ředitelku školy, která poskytnuté informace vyhodnocuje. Neomluvenou absenci dítěte řeší ředitelka školy pohovorem, na který je zákonný zástupce pozván ústně nebo doporučujícím dopisem. Při pokračující absenci ředitelka

školy zašle oznámení o pokračující nepřítomnosti dítěte orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

III. INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE

1. Zákonný zástupce dítěte, které bude plnit povinnost předškolního vzdělávání individuálním vzděláváním dítěte, je povinen oznámit tuto skutečnost řediteli spádové mateřské školy nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku, kterým začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte.
2. Oznámení zákonného zástupce o individuálním vzděláváním dítěte musí obsahovat
 - jméno, popřípadě jména, a příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu dítěte, v případě cizince místo pobytu dítěte
 - uvedení období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláván
 - důvody pro individuální vzdělávání dítěte
3. Ředitelka mateřské školy předá zákonnému zástupci dítěte přehled oblastí, v nichž má být dítě vzděláváno.
4. Termín pro ověření výsledků vzdělávání stanovuje ředitel školy zapsáním do školního řádu na třetí středu v měsíci listopadu a náhradní termín ověřování na první středu v měsíci prosinci v daném školním roce.
5. Zákonný zástupce dítěte je povinen zajistit účast dítěte u ověřování výsledků vzdělávání, popř. ho omluvit z řádného termínu a dostavit se na náhradní termín. Neučiní-li tak zákonný zástupce, ukončí ředitelka školy individuální vzdělávání dítěte a to s okamžitou platností.
6. Odvolání proti rozhodnutí ředitele mateřské školy o ukončení individuálního vzdělávání dítěte nemá odkladný účinek a po ukončení nelze již dítě opětovně individuálně vzdělávat.
7. Výdaje spojené s individuálním vzděláváním dítěte hradí zákonný zástupce dítěte, s výjimkou speciálních kompenzačních pomůcek a výdajů na činnost mateřské školy, do níž bylo dítě přijato k předškolnímu vzdělávání.